

Directeur D

Schaal 14

Management | Directie

Gelijkwaardig & Geloofwaardig

DOEL VAN DE FUNCTIE

De Directeur D geeft integraal leiding aan een **omvangrijk deel van de organisatie**, waarbij sprake is van **het richtinggevend beïnvloeden van de ontwikkeling en realisatie van strategische doelen van de gehele organisatie**.

RESULTATEN

Beleidsontwikkeling

- **beïnvloedt de ontwikkeling van het strategisch kader richtinggevend**
- speelt in op verschuivingen in maatschappelijke en/of politiek-bestuurlijke ontwikkelingen en adviseert het bestuur over consequenties en **strategische oplossingsrichtingen**
- draagt zorg voor een integrale toetsing van voorgenomen bestuursbesluiten
- ontwikkelt integraal meerjaren beleid voor de beleidsterreinen van het eigen aandachtsgebied, rekening houdend met de algemene doelstellingen, visie en strategie van de organisatie
- geeft uitvoering aan één of meerdere strategische programmalijnen
- initieert en bevordert en- en externe samenwerkingen en versterkt verbondenheid

Operationeel management

- **realiseert strategische doelen ten aanzien van het primair proces en het functioneren van een omvangrijk deel van de organisatie**
- bepaalt de inzet van mensen en middelen bij de realisatie van producten en diensten
- monitort, analyseert en evalueert de effecten van beleid en activiteiten, geeft gevolgen en alternatieve oplossingsrichtingen aan, signaleert knelpunten en stuurt bij
- adviseert directeuren bij (dreigende) problemen in de onderwijsuitvoering en de uitvoering van de kinderopvang en neemt beslissingen over te nemen maatregelen
- draagt bij aan een zakelijke en resultaatgerichte sturing binnen de locaties
- draagt beleidsstandpunten uit, verwerft draagvlak voor nieuw beleid, controversieel liggende onderwerpen en/of maatregelen en haalt weerstanden weg binnen én buiten de organisatie

Leidinggeven

- geeft dagelijks leiding aan een breed en multidisciplinair aandachtsgebied

FUNCTIEBESCHRIJVING

- is verantwoordelijk voor de uitvoering van de gesprekscyclus, draagt zorg voor professionele en talentontwikkeling en begeleidt medewerkers daarbij
- draagt zorg voor het personeelsbeheer, de werving en selectie van nieuwe medewerkers en de personele zorg

WERKROLLEN

- Analist
- Netwerker
- Projectmanager

GEDRAGSROLLEN

- Criticus
- Koersbepaler
- Ondernemer
- Visionair

SPEELRUIMTE

- legt verantwoording af aan de hiërarchisch leidinggevende over de bruikbaarheid van beleidsontwikkeling en de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden
- kaders zijn de strategische uitgangspunten, het bovenschools beleid en onderwijs- en regelgeving
- neemt beslissingen over/bij **de richtinggevende adviezen bij ontwikkeling van het strategisch kader richtinggevend, het realiseren van strategische doelen ten aanzien van het primair proces en het functioneren van een omvangrijk deel van de organisatie** en het zorgen voor en professionaliseren van het personeel

KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- brede en of gespecialiseerde theoretische kennis van het aandachtsgebied
- inzicht in vraagstukken en problemen op andere werkterreinen
- inzicht in en kennis van de schoolomgeving in de regio
- vaardig in het ontwikkelen, verdedigen en uitdragen van organisatiebeleid
- bedrijfsmatige, leidinggevende en adviesvaardigheden

CONTACTEN

- met directeurs en medewerkers over het integrale meerjarenbeleid van het eigen aandachtsgebied of de uitvoering van één of meerdere programmalijnen om draagvlak te verwerven
- met externe partijen om deel te nemen aan overleg en daarbij de standpunten van de organisatie in te brengen en te verdedigen
- met het bestuur over consequenties van voorgenomen beleidskeuzes om te adviseren
- met directeurs over de realisatie van het (meerjaren)beleid en de ontwikkelplannen op de locaties om te adviseren en (controversiële) maatregelen af te stemmen